**Casablanca**
Municipalidad
*con su gente*

**DECRETO ALCALDICIO - N°** 002999

Casablanca, - 4 OCT. 2012

**VISTO** :

**1.-** La solicitud presentada por la funcionaria de salud Municipal doña **BLANCA MONICA PIZARRO ROJAS,** que se desempeña como Auxiliar de Servicios Menores de la Posta Rural de Lagunillas Dirección de Salud, e Higiene Ambiental Categoría F, grado 09, para que se le conceda permiso administrativo con goce de remuneraciones por el día 05 de octubre de 2012.

**2.-** Lo dispuesto en la Ley N° 19.378.- Estatuto de Atención Primaria de Salud Municipal

**3.-** Las facultades que me confieren la Ley N° 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**DECRETO**

**I.-** Concédase permiso administrativo por e día 05 de octubre de 2012, a la funcionaria doña **BLANCA MONICA PIZARRO ROJAS,** que se desempeña como Auxiliar de Servicios Menores de la Posta Rural de Lagunillas Dirección de Salud, e Higiene Ambiental Categoría F, grado 09.

**II.-** ANOTESE, COMUNIQUESE Y ARCHIVESE

**Leonel Bustamante González**
**Secretario Municipal**
**Ilustre Municipalidad de Casablanca**

**Juan Alfonso Barros Diez**
**Alcalde (S)**
**Ilustre Municipalidad de Casablanca**

Distribución:
Alcaldía
Salud
RR.HH
SMC/SAA.

Casablanca
Municipalidad
con su gente

I. MUNICIPALIDAD
C... ...A
Posta ...gunillas

# SOLICITUD PERMISO ADMINISTRATIVO

| | |
|---|---|
| Apellido Paterno | PIZARRO |
| Apellido Materno | ROJAS |
| Nombres | BLANCA MONICA |
| Cédula de Identidad | 7.874324-7 |
| Grado | |
| Cargo | A.S. |
| Unidad Municipal | Depto de Salud. Posta LAGUNILLAS |

Al señor Alcalde, solicita permiso administrativo, de acuerdo con el Art. 108 de la Ley Nº 18.883 Estatuto Administrativo Municipal.

| | |
|---|---|
| Número de días | 1 Dia |
| Por el (los) día (s) | 05- Octubre 2012 |
| Fecha solicitud | 03 Octubre 2013 |

**Firma Funcionario (a)**

**Vº Bº Jefe(a) Directo(a)**

I. MUNICIPALIDAD DIRECCIÓN DE SALUD

**Vº Bº Alcalde**